



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "TIBISCUS" DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
STR. LASCĂR CATARGIU NR.6, TIMIȘOARA 300559

TEL/0256 494 655

E-mail: fdap@tibiscus.ro www.fdap.tibiscus.ro



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „TIBISCUS” TIMIȘOARA
1.2. Facultatea	FACULTATEA DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.3. Departamentul	DREPT PUBLIC
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	Studii universitare de licență – ciclul I
1.6. Programul de studii/Calificarea	Drept / Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV II					
2.2. Titularul activității de curs	Prof.univ.dr. ANA VASILE					
2.3. Titularul activității de seminar	Drd. Luana Vasile					
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	IV	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei - obligatorie

3. Timpul total estimat

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care 3.5. curs	28	3.6. seminar	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					11
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					10
Examinări					4
Alte activități					-
3.7. Total ore studiu individual					69
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sala de seminar

6. Competențe specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic C 2.1 Definirea și clasificarea teoriilor, paradigmelor și principiilor utilizate în studiul dreptului C 2.2 Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) C 2.3 Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat C 2.4 Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificări și a unor delimitări conceptuale C 2.5 Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice dreptului C3. Aplicarea legislației românești C 3.1 Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc C3.2 Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale prin utilizarea cunoștințelor însușite C3.3 Identificarea prevederilor legale din legislația românească aplicabile într-un context determinat C3.4 Realizarea studiului juridic și distingerea între prevederile relevante față de cele irelevante care au incidență în rezolvarea unor situații specifice C3.5 Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea legislației românești și a celei europene și internaționale în vigoare C4.1 Definirea conceptelor și analiza acestora, precum și metodelor și teoriilor utilizate în interpretarea și compararea instituțiilor din dreptul național, dreptul european și dreptul altor state C4.2 Interpretarea raportului dintre instituțiile dreptului român și cele ale dreptului european și dreptului altor state prin utilizarea metodelor comparative și interpretative C4.3. Realizarea de corelații și comparații între instituții ale sistemului de drept național, european și cele ale altor state într-un context determinat, cu utilizarea metodelor și tehnicilor specifice C 5.1 Identificarea surselor de informare în domeniul dreptului (legislației, doctrinei și jurisprudenței), aplicabile la o problemă de drept, inclusiv utilizarea bazelor de date juridice C5.2 Explicarea și interpretarea surselor de informare din domeniul dreptului (legislația, doctrina și jurisprudența) referitoare la o problemă de drept concretă C5.3 Selectarea informațiilor juridice necesare pentru rezolvarea unei probleme concrete
6.2. Competențe transversale	-

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	- cunoașterea regimului juridic al actului administrativ și al contractelor administrative -înțelegerea și aplicarea corectă a regimului de drept public care caracterizează instituțiile dreptului administrativ -determinarea particularităților proprietății publice față de cea privată -determinarea formelor de răspundere specifice dreptului administrativ -cunoașterea și înțelegerea modalităților de control exercitate asupra administrației publice
7.2. Obiectivele specifice	-corelarea cunoștințelor teoretice cu abilitatea de a le aplica în practică -dobândirea capacității de elaborare de proiecte de acte specifice administrației -cultivarea spiritului unei administrații de tip european pusă în slujba cetățenului, cu respectarea legalității

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
-----------	-------------------	------------

1. Actele administrației publice	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	4 ore
2. Contractele administrative	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
3. Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
4. Domeniul public	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
5. Regimul juridic al proprietății publice	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
6. Serviciul public	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
7. Răspunderea administrativă	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
8. Răspunderea contravențională	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
9. - Necesitatea controlului asupra activității administrației publice - Controlul legalității actelor administrative - Evoluția istorică a contenciosului administrativ în România	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
10. Condițiile acțiunii directe, în baza Constituției și a Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore

11. Actele administrative exceptate de la controlul instituit prin Legea contenciosului administrativ	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
12. Procedura privind acțiunile de contencios administrativ în fața instanței de fond	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
13. - Procedura în fața instanței de recurs - Controlul judecătoresc al actelor administrative pe baza excepției de nelegalitate	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore

8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Actele administrației publice	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	4 ore
2. Contractele administrative	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
3. Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
4. Domeniul public	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
5. Regimul juridic al proprietății publice	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
6. Serviciul public	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
7. Răspunderea administrativă	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore

8. Răspunderea contravențională	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
9. - Necesitatea controlului asupra activității administrației publice - Controlul legalității actelor administrative - Evoluția istorică a contenciosului administrativ în România	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
10. Condițiile acțiunii directe, în baza Constituției și a Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
11. Actele administrative exceptate de la controlul instituit prin Legea contenciosului administrativ	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
12. Procedura privind acțiunile de contencios administrativ în fața instanței de fond	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore
13. - Procedura în fața instanței de recurs - Controlul judecătoresc al actelor administrative pe baza excepției de nelegalitate	Metode de explicare și interpretare a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei, precum și explicarea și interpretarea unor noțiuni specifice dreptului administrativ.	2 ore

Bibliografie

1. Ana Vasile, Drept administrativ, Editura Pro Universitaria, București, 2020;
2. Oliviu Puie, Tratat teoretic și practic de contencios administrativ, vol.I, Universul juridic, 2015;
3. Oliviu Puie, Tratat teoretic și practic de contencios administrativ, vol. II, Universul juridic, 2016;
4. Oliviu Puie, Tratat de contracte administrative și contencios al contractelor administrative în contextul Codului administrativ și al actelor normative interne și unionale, Editura Universul juridic, București, 2020.
5. Dana Apostol Tofan, Drept administrativ, vol.II, editia 5, Editura C.H.Beck, 2020;
6. Verginia Vedinas, Drept administrativ, editia a XII-a revăzută și actualizată, Editura Universul juridic, București, 2020; .
7. Emilia Lucia Cătană, Drept administrativ, ediția 2, Editura C.H.Beck, București, 2021.;
8. Anton Trailescu, Drept administrativ, Partea specială, editia 2, Editura C.H.Beck, 2020;
9. Ioan Muraru, Simina Elena Tănăsescu (coordonatori)-Constituția României. Comentariu pe articole, Ediția a-2, Editura C.H. Beck, București, 2019

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității

epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Pentru predarea disciplinei se va utiliza jurisprudență, dialog, analize comparative din legislația internațională, europeană și română

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Examen	Lucrare scrisă	70%
10.5. Seminar	Testare	Examinare orală și scrisă	30%
10.6. Cerințe minime pentru nota 5 -însușirea minimă a materiei -activitate minimă în timpul semestrului Cerințe pentru nota 10 -răspuns corect la toate subiectele -activitate susținută în timpul semestrului			

Data completării

20.01.2026

Semnătura titularului de curs

.....-.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament

26.01.2026

Semnătura directorului de departament

conf. dr. Luiza Caraivan