



CURRICULUM VITAE

INFORMAȚII PERSONALE

Nume/Prenume	VASILE ANA
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	anavasile_cs@yahoo.com
Naționalitate	Română
Data nașterii	

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Din anul 2025-prezent

-Universitatea Tibiscus Timisoara

Perioada 2018-2025

Universitatea Tibiscus Timișoara

Universitatea Europeana „Drăgan” din Lugoj.

Perioada 2017 – 2018

*Numele și adresa angajatorului

- Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Facultatea de Drept și Administrație Publică, str. Lascăr Catargiu, nr. 4-6, Timișoara.

*Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ universitar.

*Funcția sau postul ocupat

- profesor universitar dr.

*Principalele activități și responsabilități

Activitate didactică.

Perioada 2008 – 2017

*Numele și adresa angajatorului

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, Reșița, Al. Trei Ape, nr. 4, județul Caraș-Severin;
- Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Facultatea de Drept și Administrație Publică, str. Lascăr Catargiu, nr. 4-6, Timișoara;
- Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița, Facultatea de Științe Sociale, P-ța Traian Vuia, nr. 1-4, Reșița (până în 2016);

*Tipul activității sau sectorul de activitate

Asistență socială;
Învățământ universitar.

*Funcția sau postul ocupat

- director executiv în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin;

*Principalele activități și

- profesor universitar doctor
- Activitate de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție

responsabilități	a familiei, a drepturilor copiilor, a persoanelor cu dizabilități etc.; - Activitate didactică.
*Perioada 2003 – 2008 *Numele și adresa angajatorului	- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin, Reșița, Al. Trei Ape, nr. 4, județul Caraș-Severin; - Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Facultatea de Drept și Administrație Publică, str. Lascăr Catargiu, nr. 4-6, Timișoara. - Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița, Facultatea de Științe Economice și Administrative, P-ța Traian Vuia, nr. 1-4, Reșița.
*Tipul activității sau sectorul de activitate *Funcția sau postul ocupat	Asistență socială; Învățământ universitar. - director executiv în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului;
*Principalele activități și responsabilități	- conferențiar universitar dr. - Activitate de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei, a drepturilor copiilor, a persoanelor cu dizabilități etc.; - Activitate didactică.
*Perioada 1997 – 2003 *Numele și adresa angajatorului	- Direcția Generală pentru Protecția Copilului Caraș-Severin , Reșița, Al. Trei Ape, nr. 4, județul Caraș-Severin; - Universitatea „Tibiscus” din Timișoara, Facultatea de Drept și Administrație Publică, str. Lascăr Catargiu, nr. 4-6, Timișoara (din 1996) - Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița, Facultatea de Științe Economice și Administrative, P-ța Traian Vuia, nr. 1-4, Reșița. (din 1996)
*Tipul activității sau sectorul de activitate *Funcția sau postul ocupat	Asistență Socială; Învățământ universitar. - director general în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Copilului Caraș-Severin; - lector universitar în cadrul Universității „Tibiscus” Timișoara și respectiv a Universității „Eftimie Murgu” Reșița;
*Principalele activități și responsabilități	- Activitate de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei, a drepturilor copiilor, a persoanelor cu dizabilități etc.; - Activitate didactică; - Membru al Colectivului de lucru care a asigurat elaborarea proiectului de lege privind regimul juridic al adopției, potrivit Deciziei nr.40/30.04.2002 a Primului Ministru al României;
*Perioada 1986 – 1997 *Numele și adresa angajatorului	- Consiliul Județean Caraș-Severin, Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 1, județul Caraș-Severin; Administrație.
*Tipul activității sau sectorul de activitate *Funcția sau postul ocupat	- Inspector, șef serviciu, director adjunct și director (1992-1997) la Direcția Juridică din cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin.
*Principalele activități și responsabilități	- Activitate juridică.
*Perioada 1985-1986	Secretar, Consiliul local al comunei Buchin, județul Caraș-Severin

STUDII ȘI CURSURI DE SPECIALITATE

*Perioada (aprilie 2016)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Universitatea din Las Palmas de Grand Canaria
*Tipul calificării/diploma obținută	Certificat de participare
*Perioada (septembrie – octombrie 2014)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	École Nationale d'Administration Paris
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Protecția drepturilor omului
*Tipul calificării/diploma obținută	Certificat de specialitate
*Perioada (aprilie – noiembrie 2003)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Department for International Development (DFID) Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție Centre for Enabling Leadership (Centell)
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Program formare în Managementul performanței
*Tipul calificării/diploma obținută	Diplomă în managementul performanței
*Perioada (noiembrie 2003)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Agencia Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID) World Learning ChildNet Program Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție UNICEF
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Centrul de Resurse și Informare pentru Profesii Sociale Curs perfecționare a membrilor Comisiei pentru Protecția Copilului
*Tipul calificării/diploma obținută	Certificat participare
*Perioada (iulie 2002)	- Denver, Statele Unite ale Americii Program profesional și participare la cel de-al 14 Congres Internațional privind copilul abuzat și neglijat
*Perioada (octombrie 2001)	- Gyula, în Ungaria Conferința pentru Protecția Copiilor, Euro-Regiunea Duna-Koros-Maros-Tisza
*Perioada (mai 2000)	- Paris, Centrul Național de Formare Curs organizat în cadrul Ministerului de Justiție din Franța.
*Perioada (iulie 1999 – octombrie 2000)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Agencia Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului Universitatea București – Facultatea de Psihologie și Științele Educației Centrul de Resurse și Informare pentru Profesii Sociale
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Curs formare managerială
*Tipul calificării/diploma obținută	Certificat de participare

*Perioada (mai 1999)	- Bouvines, în Franța Participare stagiul european de formare
*Perioada (decembrie 1997)	- Montpellier, în Franța Adunarea Regiunilor Europei
*Perioada (1995-2000)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Universitatea București, Facultatea de Drept
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Drept
*Tipul calificării/diploma obținută	Doctor
*Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii de doctorat
*Perioada (1993 - 1994)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Institutul Regional de Administrație (1 an) Lyon (Franța).
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Administrație
*Tipul calificării/diploma obținută	Atestat studii
*Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii postuniversitare
*Perioada (1981 - 1985)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Universitatea București, Facultatea de Drept
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Drept
*Tipul calificării/diploma obținută	Diplomă de licență
*Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Învățământ superior
*Perioada (1976-1980)	
*Numele și tipul instituției de învățământ/organizației	Liceul Matematică-Fizică Reșița
*Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Studii liceale
*Tipul calificării/diploma obținută	Diplomă bacalaureat
*Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	
Aptitudini și competențe personale	
Limba maternă	ROMÂNĂ
Limbi străine cunoscute	Franceza Engleza
• abilitatea de a citi	Foarte bine - bine
• abilitatea de a scrie	Foarte bine - bine
• abilitatea de a vorbi	Foarte bine - satisfăcător
Competențe și abilități sociale	- creativitate și spirit de inițiativă;

**Competențe și aptitudini
organizatorice**

- abilități de comunicare;
 - capacitate de a lucra independent și în echipă;
 - capacitate de concepție.
-
- capacitate de analiză și sinteză, de planificare și acțiune startegică
 - competențe manageriale
 - capacitate de organizare a muncii în echipă și conducere a echipei
 - asumare de responsabilități prin găsirea de soluții optime în cadrul legal.

Competențe și aptitudini tehnice

Utilizare calculator
ECDL start

Permis de conducere

Categoria B

aprilie 2026

ANA VASILE