Anexă la **CONTRACTUL DE ŞCOLARIZARE**
Nr. 361/2/FDAP/01.10.2025

STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

CONTRACT DE STUDII
Nr…… / 2025
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2025 - 2026

Art. 1. Părţile contractului
1.1. UNIVERSITATEA „TIBISCUS“ DIN TIMIŞOARA, cu sediul în Timişoara, Str. Lascăr Catargiu nr.6, cod poştal, 300559, CUI – 2803804, având cont nr. **RO95BTRL03601205A61880XX** deschis la Banca Transilvania reprezentată legal de **Rector**, **prof. univ. dr**. **Radu Răducan**, în calitate de instituţie de învăţământ superior acreditată prin Legea nr. 484/11.07.2002, denumită în continuare UNIVERSITATE
şi
1.2. Dl/D-na _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, sc. ____, ap. ____, judeţul _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, identificat(ă) cu actul de identitate seria ____, nr. _____, CNP_____, în calitate de student (ă) al(a) Universităţii „TIBISCUS“ din Timişoara, **Facultatea de Drept şi Administraţie Publică**, programul de masterat **Instituţii de drept european**, anul _____, denumit(ă) în continuare STUDENT(Ă).

Înţelegem să ne însuşim şi să semnăm prezentul contract de studii cu următorul conţinut:
Art. 2. Obiectul contractului:
2.1. Obiectul contractului îl constituie derularea activităţilor curriculare şi extracurriculare pentru anul universitar 2025-2026, în concordanţă cu planurile de învăţământ elabotrate de facultate şi aprobate de Senatul universitar, cu legislaţia în vigoare şi cu prevederile Cartei universitare.
2.2. a. Studentului, prin semnarea prezentului contract, îi este opozabilă modalitatea de publicitate utilizată de către universitate, astfel:
- actele, anunţurile, hotărârile, deciziile date de conducerea universităţii privind şcolarizarea îi devin opozabile studentului de la data la care acestea au fost publicate pe site-ul oficial al universităţii şi au fost afişate la panoul public al universităţii;
- documentele care privesc activitatea profesională a studentului (liste de note, liste transferuri/reînmatriculări, liste de exmatriculaţi, liste lucrări de licenţă etc.) îi devin opozabile studentului de la data la care acestea au fost afişate la panoul public al facultăţii.

b. Conform art. 2.2. lit.a, studentul nu va putea invoca necunoaşterea actelor, anunţurilor, hotărârilor, deciziilor luate de către universitate prin structurile de conducere ale acesteia, respectiv a documentelor care privesc activitatea profesională a studentului în măsura în care acestea au fost aduse la cunoştinţa comunităţii studenţeşti conform aliniatului anterior. Universitatea se obligă să menţină afişate, cele indicate mai sus, cel puţin 30 de zile. Data afişării reprezintă data de la care actul afişat îi devine opozabil studentului şi este pus în întârziere.

Art. 3. Termenul contractului:
3.1. Prezentul contract se încheie şi este valabil doar pe durata de şcolarizare a anului universitar 2025-2026.
3.2. Durata anului de studiu este stabilită prin Legea învăţământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.
3.3. Pentru anumite clauze din prezentul contract termenul prevăzut la pct. 3.1. nu se aplică, aceste clauze având valabilitate timp de 10 ani de la data semnării prezentului contract. În acest sens facem referire la prevederile art. art. 7.5. referitoare la pct. 7-19.

Art. 4. Drepturile şi obligaţiile părţilor: Drepturile şi obligaţiile părţilor contractante decurg din legislaţia în vigoare, din Carta universitară, din contractul de şcolarizare şi din regulamentele specifice Universităţii „Tibiscus” din Timişoara.

Art. 5. Promovarea anilor de studii
5.1. Promovarea studentului într-un an superior de studii se face conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenţilor din Universitatea „Tibiscus” din Timişoara, pe baza numărului de credite acumulate, după cum sunt prezentate la pct. 5.3.
5.2. Pentru promovarea anului de studiu, studentul se obligă să parcurgă toate disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învăţământ pe anul 2025-2026 al programului la care este înscris.
5.3. Numărul de credite necesar pentru promovarea anilor de studiu conform planului de învăţământ al programului de studiu, este următorul:
a) promovarea anului I este condiţionată de obţinerea a minimum 30 de credite aferente planului de învăţământ al anului I.
b) promovarea anului de finalizare a studiilor şi prezentarea la examenul de disertaţie este condiţionată de obţinerea tuturor creditelor prevăzute de planul de învăţământ al programului de studiu parcurs (120 de credite pentru programul de studiu de 2 ani).

5.4. Trecerea dintr-un un an de studiu în următorul este condiţionată, în mod cumulat, de achitarea integrală a taxelor de studiu, conform Regulamentului anual privind taxele de studii, precum şi de obţinerea unui număr minim de credite conform pct. 5.3 astfel:
a. Dacă la finele anului I de studii universitare de master, an universitar 2025-2026, studentul are taxele de studiu achitate integral dar nu a acumulat cele minimum 30 de puncte credit (/25 prin Hotărârea de Senat **104/16/27.02.2025**), necesare pentru trecerea în anul II, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere în anul I, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (şi achitând taxa de admitere şi de înmatriculare); taxele plătite în cursul anului I parcurs înainte de exmatriculare nu se reportează şi nici nu se returnează. Disciplinele promovate în anul I se pot recunoaşte sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de şcolarizare.
b. Dacă studentul din anul I de studii universitare de master, an universitar 2025-2026, nu a achitat integral taxele de studiu până în ultima zi a sesiunii de vară, conform calendarului de activităţi, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026/01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere în anul I, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere şi de înmatriculare); taxele plătite în cursul anului I parcurs înainte de exmatriculare nu se reportează şi nici nu se returnează. Disciplinele promovate în anul I

se pot recunoaşte sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În cazul în care, urmare a procedurii de recunoaştere şi echivalare, se constată că studentul a acumulat credite suficiente pentru trecerea în anul II de studiu, conf. art. 30, pct.1, acesta poate fi înmatriculat în anul II de studiu cu condiţia achitării restului de taxă anuală de studiu, neachitată în anul I din care a fost exmatriculat, cu penalităţi, la care se adaugă taxa de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzută în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de şcolarizare.

c. Studentul aflat în ultimul an al programului de studiu (anul 2 al studiilor de masterat), care nu a achitat integral taxele de studiu până în ultima zi a sesiunii de vară, conform calendarului de activităţi, va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere şi de înmatriculare). Disciplinele promovate în anii de studii parcurşi se pot recunoaşte sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. Taxele plătite în cursul anului II al programului de studii de masterat, din care a fost exmatriculat, nu se reportează şi nici nu se returnează. Aceste taxe nu vor trebui completate pâna la valoarea integrală în cazul înmatriculării prin participarea ulterioară la un concurs de admitere în cadrul universităţii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de şcolarizare.

d. Studentul aflat la finalul ultimului an al programului de studiu (anul II la studii de masterat) care are taxele de studiu achitate integral dar nu a acumulat punctele credit corespunzătoare programului (120 de credite) şi are mai mult de 30 de credite restante, va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere şi de înmatriculare). Disciplinele promovate, în anii anteriori, se pot recunoaşte sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii.Taxele plătite în cursul în cursul anului II al programului de studii de masterat din care a fost exmatriculat, nu se reportează şi nici nu se returnează. În acest caz, studentul va semna un nou contract de şcolarizare.

e. Studentul aflat la finalul ultimului an al programului de studiu (anul II la studii de masterat) care are taxele de studii achitate integral dar nu a acumulat punctele credit corespunzătoare programului (120 de credite) şi are mai puţin de 30 de credite restante, prin nepromovarea materiilor din planul de învăţământ indiferent de anul de studiu, acesta poate solicita prelungirea şcolarităţii cu un an universitar. Solicitarea se face prin cerere adresată decanului facultăţii, în perioada 15-30 iulie 2026 sau 01-20 septembrie 2026, la care se ataşează chitanţa de plată a taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzută în Regulamentul privind taxele de studii. Cererea va fi soluţionată în termen de 48 de ore de la data înregistrării acesteia. În acest caz studentul va semna un nou contract de studii. Anul de prelungire a şcolarităţii se poate contracta, la cerere, doar o singură dată. Studentul care nu depune cerere pentru prelungirea şcolarităţii în perioada 15-30 iulie 2026 sau 01-20 septembrie 2026, va fi exmatriculat. Studentul aflat în prelungirea şcolarităţii trebuie să satisfacă cerinţele planului de învăţământ al promoţiei cu care îşi încheie studiile, va fi considerat absolvent al acestei promoţii şi va susţine examenul de finalizare a studiilor în sesiunea programată pentru această promoţie. Recontractarea creditelor la materiile nepromovate şi respectiv prelungirea şcolarităţii se fac cu plata taxelor prevăzute în regulamentul de taxe.

f. Dacă după anul de prelungire a şcolarităţii, an universitar 2025-2026, studentul nu a reuşit să promoveze toate examenele şi să acumuleze numărul de credite necesar pentru a fi declarat absolvent, acesta va fi exmatriculat. Exmatricularea se poate face în perioada 15-30 iulie 2026 / 01-20 septembrie 2026. În acest caz, studentul se va putea prezenta la un nou concurs de admitere, urmând procedura în vigoare pentru anul universitar în care se înscrie la admitere (achitând taxa de admitere şi de înmatriculare). Disciplinele promovate, în anii anteriori, se pot recunoaşte sau echivala, la cerere, cu achitarea taxei de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii, prevăzute în Regulamentul privind taxele de studii. În acest caz, studentul va semna un nou contract de şcolarizare.

5.5. Răspunsul la cererile de prelungire a şcolarităţii, adresate decanului facultăţii, se vor ridica de către solicitanţi de la secretariatul facultăţii în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de 48 de ore de la care s-a făcut solicitarea. Neridicarea răspunsului la cerere îi este imputabilă în totalitate solicitantului şi îi este opozabil de la data expirării celor 24 de ore de când avea obligaţia să ridice acest răspuns.

5.6. În cazul în care studentul este exmatriculat, indiferent de anul de studiu, eliberarea documentelor privind activitatea din perioada de studii: adeverinţe perioade studii, adeverinţă de înmatriculare/exmatriculare, foi matricole parţiale, plan de învăţământ integral sau extras, fişe de disciplină, este condiţionată de plata integrală a taxei anuale de studiu prevăzută în Regulamentul de taxe al anului universitar corespunzător, fără aplicarea de penalităţi.

5.7. Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învăţământ, studentul are dreptul la 3 sesiuni de evaluare într-un an universitar, respectiv: examinare, restanţă şi reexaminare. Studentul va fi condiţionat de participarea la sesiunea de restanţă şi reexaminare (prima şi a doua reevaluare) de plată conform art. 7.6 pct. 3 din prezentul contract.

5.8. Disciplinele nepromovate după cele trei sesiuni de evaluare menţionate la pct. 5.7, se pot recontracta la începutul anului universitar, în oricare an următor, până la finalizarea programului de studiu precum şi în anul de prelungire a şcolarităţii, dacă este cazul.

5.9. a. Recontractarea unei materii nepromovate se realizează printr-o Cerere de recontractare a materiei/materiilor nepromovate din anul/anii anteriori, în care se specifică, materiile recontractate, anul de studiu din planul de învăţământ din care provin, numărul de credite, semestrul şi sesiunea de examene în care sunt planificate activităţile didactice şi de evaluare. Cererea pentru recontractarea materiilor nepromovate (corespunzătoare semestrului I și semestrului II) se depune de către studenți, la secretariatul facultății, cel târziu până la data de 07.10.2025, urmând ca plata să se efectueze în termenele precizate la pct.7.10.

b. Recontractarea materiilor restante obligă studentul la participarea la activităţile de curs, seminar sau laborator şi la prezentarea la examinare în sesiunile programate conform calendarului activităţilor educaţionale al anului recontractării.

c. Recontractarea materiilor nepromovate în timpul perioadei de şcolaritate sau în anul de prelungire a şcolarităţii se realizează cu plata taxei calculate conform algoritmului de la pct. 7.10. din prezentul contract. Baza de calcul este reprezentată de taxa anuală stabilită de către Consiliul de Administrație al UTT, la data semnării contractului de recontractare.

Art.6. a. Pentru studentul ultimului an de studii, situaţia şcolară se încheie după sesiunea de reexaminări, care prin structura anului universitar se încheie înainte de data fixată pentru examenul de disertaţie din luna iulie.

b. Pentru disciplinele recontractate în ultimul an de studiu cele 3 sesiuni de evaluare, respectiv: examinare, restanţă şi reexaminare, se planifică conform cu Structura anului universitar 2025-2026, pentru ultimul an de studiu. Ca urmare, şi pentru aceste discipline recontractate, sesiunea de reexaminări se încheie înainte de perioada de susţinere a examenului de disertaţie, din luna iulie.

Art. 7. Taxele de studii, penalităţi. Modalitate de calcul.
Senatul Universităţii „Tibiscus" din Timişoara a avizat prin Hotărârea nr. 231/1/12.06.2025, Regulamentul privind taxele de studii pentru anul universitar 2025-2026, aprobat de Consiliul de administrație al UTT, astfel:

7.1 Taxa anuală pentru studii universitare de masterat:

Nr. crt.	Facultatea	Anul de studiu	Total taxă	Rata I Până la data de 17.10.2025	Rata II Până la data de 17.12.2025	Rata III Până la data de 17.02.2026	Rata IV Până la data de 17.04.2026
1.	Calculatoare şi Informatică Aplicată	I,II	6400	3100	1100	1100	1100
2.	Psihologie	I,II	8000	3500	1500	1500	1500
3.	Ştiinţe Economice	I,II	6400	3100	1100	1100	1100
4.	Drept și Administratie Publica	I,II	6400	3100	1100	1100	1100

7.2. Taxa de şcolarizare, pentru studenţii de la studii universitare de masterat aflaţi în anul de PRELUNGIRE A ŞCOLARITĂŢII, este aceeași cu taxa de studii a anului terminal, stabilită la punctul 7.1 și se plătește după același calendar.

7.3. Taxe pentru examenele de finalizare a studiilor în anul universitar 2025-2026

Nr. crt.	Felul taxei	Studii universitare de MASTERAT [Lei]
1.	Întocmirea dosarului pentru susţinerea examenului de finalizare a studiilor	**500**
2.	Examen de disertaţie	**2300**

7.4. Alte taxe, an universitar 2025-2026:

Nr. crt.	**Tipuri de activităţi**	**Studii universitare de:**
		masterat [Lei]
1.	Procedura de recunoaştere şi echivalare a perioadelor de studii efectuate anterior	**1000**
	- pentru studenţii Universităţii „Tibiscus" din Timişoara care au solicitat întreruperea studiile din cauze medicale: sarcină, spitalizare peste 30 de zile	**0**
2.	Înmatriculare pe bază de transfer	**1000**
3.	Repetarea examenelor (nepromovate /neprezentate):	
	- examen planificat în sesiunea de restanţe	**200**
	- examen planificat în sesiunea de reexaminare	**400**
	- examen planificat în sesiunea de reexaminări speciale	**600**
	Examene de diferenţă *(stabilite în urma echivalării studiilor efectuate, în vederea compatibilizării planurilor de învăţământ)*	**200**
4.	Repetarea colocviilor *(restanţă/ reexaminare/reexaminări speciale)*	**200/400/600**
5.	Recuperare ore de laborator sau lucrări practice	**50 lei/ şedinţă**
6.	Obţinerea de credite suplimentare *(din materiile facultative sau opţionale suplimentare, contractate de student)*	**după formula:** (taxa anuală din anul de studiu în curs /60) x nr. de credite pe disciplină
7.	La exmatricularea din facultate - taxele achitate nu se returnează, iar pentru păstrarea actelor originale la dosar, în arhiva facultății, se percep următoarele taxe:	
	- între 01. - 30.10.2025 (*pentru exmatriculaţii corespunzători anului universitar 2024/2025)*	**0**
	- începând din data de 01 noiembrie 2025 (*pentru exmatriculaţii corespunzători anului universitar 2024/2025)*	**100**
	- pentru exmatriculaţii din anii anteriori anului universitar 2025/2026	**100 lei/an**
8.	Taxă pentru stocarea şi păstrarea dosarelor de concurs ale candidaţilor respinşi sau care doresc sa renunţe la locul ocupat prin concurs:	
	- pentru dosarele eliberate pe bază de cerere înregistrată în termen de 30 de zile lucrătoare de la afişarea rezultatelor finale	**0**
	- pentru dosarele eliberate, pe bază de cerere înregistrată, după 30 de zile lucrătoare de la afişarea rezultatelor finale	**100 lei/an**

Nr. crt.	Tipuri de activităţi	Studii universitare de: masterat [Lei]
9.	Taxă pentru păstrarea în Arhiva Universităţii a actelor de finalizare a studiilor, neridicate, după doi ani de la absolvire	**100 lei/an**
10.	Taxă pentru situaţii şcolare eliberate de către Arhiva Universităţii	**500**
11.	Taxă pentru păstrarea în Arhiva Universităţii a actelor de studii (diplomă de bacalaureat/diplomă de licenţă) pentru absolvenţii fără examen de finalizare a studiilor care nu şi-au ridicat documentele după un an de la absolvire	**100 lei/an**
12.	Taxă pentru eliberare adeverinţe cu informaţii din Arhiva Universităţii	**200**
13.	Taxă pentru eliberarea diplomelor în regim de urgenţă, cu aprobarea cererii de către rectorul Universităţii	**1000**
	Taxă pentru eliberarea duplicatelor:	
	- duplicat diplomă de master	**1000**
	- duplicat supliment la diplomă/foaie matricolă	**500**
	- duplicat adeverinţă de absolvire	**300**
	- duplicat carnet de student	**200**
14.	Taxă pentru eliberarea adeverinţei de certificare (autenticitate) a actelor de finalizare a studiilor	**500**
15.	Eliberarea programelor analitice (fişe de disciplină), în limba română	**500 lei/an de studiu**
16.	Eliberare planuri de învăţământ, în limba română	**700 an de studiu**
17.	Eliberarea, la cerere, de documente în cadrul cărora să fie atribuit un număr de credite de studiu transferabile, disciplinelor de curs urmate de absolvent, pe baza informaţiilor existente în registrul matricol, pentru echivalarea, continuarea sau finalizarea studiilor şi recunoaşterea în străinătate a unor diplome eliberate anterior introducerii sistemului de credite transferabile (conf. Legii Învățământului nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare)	**800**
18.	Completarea, la cerere, de documente necesare aparţinătorilor studenţilor care lucrează în străinătate, în vederea obținerii de indemnizaţii sociale	**500 lei/document**
19.	Taxă pentru eliberarea suplimentului la diplomă în format europass, la cerere	**1000**

7.5. Pentru depăşirea fiecărei perioade de plată, prevăzute la punctul 7.1, *se percep penalizări de 1% pe zi lucrătoare de până la achitarea integrală a taxei de școlarizare dar nu mai mult de 100% din suma neachitată*.

7.6. Neachitarea ratelor din taxa anuală de studii premergătoare fiecărei sesiuni de examene precum şi a penalităţilor, dacă este cazul, conform calendarului prevăzut în Regulamentul anual privind taxele de studii, conduce la interdicţia participării studentului la examenele din acea sesiune şi la consecinţele aferente neparticipării.

7.7. Pentru achitarea integrala a taxei anuale pentru studii, prevazuta la punctul 7.1 si 7.2, se aplica o reducere de 5% din valoarea taxei, dacă plata se realizează în intervalul 01.07.2025 -17.10.2025.

7.8. Taxele anuale de studii achitate nu se reportează şi nici nu se returnează în alţi ani universitari.

7.9. Taxa pentru recontractarea materiei nepromovate, în anul contractat, se calculează după formula **(taxa anuală a anului de studiu în curs/60) x nr. de credite pe disciplină**. Această taxă include parcurgerea activităţii de curs, seminar sau laborator şi prezentarea gratuită la prima planificare. Dacă materia este prevăzută în semestrul I, taxa poate fi achitată, fără penalizare, cel târziu până la data de **31.10.2025** inclusiv. Dacă materia este prevăzută în semestrul II, taxa poate fi achitată, fără penalizare, cel târziu până la data de **20.03.2026** inclusiv.

Cererea pentru recontractarea materiilor nepromovate (corespunzătoare semestrului I și semestrului II) se depune de către studenți, la secretariatul facultății, cel târziu până la data de 31.10.2025, urmând ca plata să se efectueze în termenele precizate anterior.

După aceaste date se percep penalităţi calculate conform art.7.6. din prezentul contract. Taxa de recontractare a materiilor nepromovate din anii de studii anteriori este o taxă diferită de taxa de reexaminare prevăzute la art. 5.7. din prezentul contract. Astfel studentul care recontractează una sau mai multe materii din anii de studii anteriori în anul de studiu curent şi care nu promovează în sesiunea de examene materiile recontractate, pentru a participa la restanţe şi reexaminare va trebui să achite taxele de restanţe şi reexaminare conform art. 7.4. pct.3.

Pentru depăşirea fiecărei perioade de plată, prevăzute la punctul 7.9, *se percep penalizări de 1% pe zi lucrătoare de întârziere până la 30% din suma neachitată*

7.10. a. Neachitarea în termen a fiecărei rate sau a taxei de şcolarizare pentru studenţii de la studii universitare de master, obligaţie a studentului conform art. 7.1 şi 7.2, suspendă toate drepturile de care beneficiază studentul (participarea la activităţile didactice specifice curriculei, prezentarea la examene, eliberarea unei adeverinţe etc.).

b. După achitarea taxei şi a penalităţilor, studentul reintră în exerciţiul drepturilor prevăzute în Regulamentul privind activitatea studenţilor la Universitatea „Tibiscus" din Timişoara şi a celor care rezultă din prezentul contract.

c. Participarea studentului – care îndeplineşte criteriile de la pct. a – este corelată cu achitarea taxelor prevăzute la art. 7.4 pentru a putea fi primit la susţinerea activităţilor precum şi pentru a putea obţine înscrisurile pentru care se percep taxe conform art. 7.4.

d. Persoana care a avut calitatea de student la data semnării prezentului contract sau a obţinut-o prin semnarea prezentului contract, se obligă să recunoască şi să achite taxele cuprinse la art. 7.4. pct. 1,7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 precum şi alte taxe pentru serviciile solicitate universităţii conform Regulamentului de taxe aflat în vigoare la data solicitării, chiar şi după încetarea calităţii de student.

7.11. Studentul care a fost exmatriculat are obligaţia de a-şi ridica de la sediul universităţii/facultăţii actele cu caracter personal şi profesional aflate la dosarul de student în termen de 30 de zile de la data afişării listei cu exmatriculaţi potrivit art. 2 pct. 2.2.

7.12. Pentru fiecare zi de depozitare a actelor studentului semnatar al prezentului act, acte aflate la dosarul de înscriere, studentul se obligă să plătească taxele înscrise la art. 7.4 pct. 7,8.

7.13. Taxele prevăzute la art. 7.4. pct. 3, 4, 5 sunt valabile numai în sesiunea de examene pentru care au fost achitate, nu se reportează în alte sesiuni şi nici nu se returnează dacă studentul nu s-a prezentat la activitatea pentru care a achitat taxa respectivă.

Art. 8. Întreruperea temporară a contractului de studii:
8.1. Studentul poate solicita întreruperea/suspendarea contractului de studii numai pentru motive obiective, neimputabile acestuia.
8.2. Studentul poate solicita întreruperea/suspendarea prezentului contract de studii dacă dacă a achitat integral taxa aferentă anului de studiu în care se solicită întreruperea/suspendarea, conform art. 7.1. și 7.2.
8.3. Studentul căruia i s-a aprobat întreruperea/suspendarea prezentului contract de studii are calitatea de student până la data revenirii acestuia – care coincide cu data la care se depune cererea de revenire în activitate – însă perioada de întrerupere nu poate fi mai mare de 2 ani, corespunzător unui ciclu de studii. După expirarea termenului de 2 ani, indicat anterior, studentul va fi exmatriculat.
8.4. La revenire, studentul este obligat să achite ratele aferente taxei anuale de studiu, pentru anul universitar în care se face revenirea, conform prezentului contract. În acest caz studentul va încheia un nou contract de studii pentru anul universitar în care se face revenirea. De la data semnării noului contract de studii, prezentul contract nu îşi mai produce efectele.
8.5. Aprobarea cererii de revenire este condiţionată de achitarea diferenţei de taxă aferentă anului în care s-a solicitat suspendarea.
8.6. Aprobarea înmatriculării studentului căruia i s-a admis cererea de revenire, într-un an superior, este condiţionată de achitarea ratelor aferente anului de studiu în care urmează să fie înmatriculat şi de numărul de credite obţinute de către student până la data suspendării prezentului contract. Studentul care nu are numărul de credite necesar înmatriculării într-un an superior va fi reînmatriculat în anul de studiu aferent numărului de credite obţinute anterior suspendării. Reînmatricularea se face numai pe bază de cerere şi se concretizează prin semnarea unui nou contract de studiu. Studentului căruia i s-a aprobat revenirea, care nu are numărul de credite necesar promovării anului şi care nu formulează în termen de 5 zile cerere de reînmatriculare în anul de studiu aferent numărului de credite obţinute, va fi exmatriculat.
8.7. Suspendarea prezentului contract poate fi solicitată de studenţii aflaţi în orice an de studiu.
8.8. Întreruperea contractului de studiu atrage automat întreruperea contractului de şcolaritate în condiţiile prevăzute de art. 8. din prezentul contract.
8.9. Cererea de întrerupere/suspendare a contractului de studiu trebuie aprobată de decanul facultăţii şi rector în 10 zile de la înregistrare.
8.10. După reluarea studiilor, studentul trebuie să satisfacă cerinţele planului de învăţământ al promoţiei cu care va termina studiile.

Art. 9. Încetarea şi rezilierea contractului de studii:
9.1. Prezentul contract de studiu încetează prin ajungerea acestuia la termen. Prezentul contract ajunge la termen în condiţiile art. 3.
9.2. Contractul de studiu poate înceta ca urmare a rezilierii unilaterale a acestuia de către una dintre părţi datorată faptului că partea culpabilă nu şi-a îndeplinit obligaţiile asumate.
9.3. Rezilierea contractului de studiu atrage automat rezilierea contractul de şcolarizare.
9.4. Contractul de studiu se consideră a fi reziliat unilateral de universitate în cazul exmatriculării studentului ca urmare a neîndeplinirii obligaţiilor asumate prin contractul de şcolarizare şi prezentul contract anual de studii.
9.5. Contractul se consideră reziliat în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul într-o altă instituţie de învăţământ superior şi cererea i-a fost aprobată. În acest caz, cererea de retragere/transfer va fi aprobată doar după plata ratelor de şcolarizare la zi, a altor taxe şi a penalităţilor calculate la taxele indicate anterior, prevăzute conform prezentului contract. Dacă studentul face cerere de retragere/transfer înainte de a ajunge la scadenţa ratei curente a taxei anuale de studii, acesta este ţinut să achite toate ratele până la rata curentă, inclusiv, a taxei anuale de studii, conform art. 7.1.

Art. 10. Dispoziţii finale
10.1. Clauzele prevăzute în prezentul Contract de studii pentru anul universitar 2025-2026 se completează cu clauzele prevăzute în Contractul de şcolarizare şi în Actele adiţionale la contractul de şcolarizare semnate între universitate şi student, cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenţilor din Universitatea „Tibiscus" din Timişoara în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) pentru anul universitar 2025-2026, Carta universitară şi legislaţia în vigoare.
10.2. Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____2025, la UNIVERSITATE, în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, **semnat pe fiecare filă de fiecare parte**. Un exemplar al Contractului se predă studentului iar un alt exemplar se păstrează la secretariatul Facultăţii la care este înmatriculat studentul.

Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către UTT cu respectarea legislaţiei în vigoare, peperioada studiilor universitare şi la finalizarea acestora şi să fie transmise către MEC.

UNIVERSITATEA „TIBISCUS" DIN TIMIŞOARA
prin Rector,

prof. univ. dr. Radu RĂDUCAN

STUDENT,

_____